

# Factura Pequeño Contribuyente

AURA AZUCENA, MATIAS SALAZAR

Nit Emisor: 69673594

AURA AZUCENA MATIAS SALAZAR

CANTÓN NORTE, SAN ANTONIO HUISTA, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A061AA46-A5AD-4B2C-A6F0-32F3861FB675

Serie: A061AA46 Número de DTE: 2779597612

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:00:10

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 09:00:10

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-123, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-215-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A061AA46, número de DTE 2779597612 de fecha 31 de julio de 2025, emitida Aura Azucena Matias Salazar, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-123 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025. Conste. Huehuetenango, 31 de julio de 2025.



(f)   
Aura Azucena Matias Salazar  
DPI: 2657 82074 1324

(f)   
Msc. Ing. Edwara Gochan  
Martín Peón  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752591663573**

Fecha de Generación:  
**Jul 15, 2025, 9:01 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 09:00:10
<b>Emisor:</b>	69673594
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	AURA AZUCENA MATIAS SALAZAR
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 10000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	A061AA46-A5AD-4B2C-A6F0-32F3861FB675
<b>Serie:</b>	A061AA46
<b>Número del DTE:</b>	2779597612
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T09:00:1006:00A061AA46A5AD4B2CA6F032F3861FB675
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 09:01:04
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 15/07/2025 09:01:09 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	69673594
NOMBRE	AURA AZUCENA, MATIAS SALAZAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-7-1-123 ✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-215-2025 ✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Profesionales ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Aura Azucena Matias Salazar ✓
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025 ✓	<b>Al:</b> 31/12/2025 ✓
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025 ✓	<b>Al:</b> 31/07/2025 ✓
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos ✓		Q. 10,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Huehuetenango ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitar a cincuenta y tres integrantes del CADER de Plan Grande, en el municipio de San Antonio Huista sobre el tema Limpieza en la vivienda para la prevención de enfermedades respiratorias y gastrointestinales.	100 % ✓	Finalizado
	Apoyé en capacitar a veinte integrantes del CADER de Yulmuc-Ixmal, en el municipio de San Antonio Huista sobre Limpieza en los alrededores de la vivienda para la prevención de enfermedades.	100 % ✓	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en capacitar a cuarenta y ocho integrantes de CADER de Laguna Seca del municipio de San Antonio Huista sobre Participación Social y su importancia en los procesos de desarrollo en las comunidades.	100 % ✓	Finalizado
	Apoyé en capacitar a dieciocho integrantes de CADER de Tablón viejo del municipio de San Antonio Huista sobre Emprendimientos familiares a través de la producción de alimentos y su proceso artesanal para su comercialización.	100 % ✓	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural	Apoyé en capacitar a quince integrantes de CADER de Independencia I del municipio	100 % ✓	Finalizado



realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	de San Antonio Huista sobre la producción de alimentos locales a través de la práctica de Huerto Grupal y motivar a que comercialicen el excedente para la generación de ingresos económicos.		
	Apoyé en el monitoreo de huerto grupal de Independencia III del municipio de San Antonio Huista contando con la participación de quince integrantes de CADER.	100 % /	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en realizar la preparación y demostración de alimentos en el CADER de Nojoyá del municipio de San Antonio Huista con enfoque de emprendimientos agropecuarios, para que puedan tener una forma de ingreso económico y mejore su calidad de vida, se contó con la participación de diecisiete integrantes de CADER.	100 % /	Finalizado
	Apoyé en promover la crianza de animales de traspatio (pollos criollos) para posteriormente sacarlos a la venta en pie y preparados en recetas de transformación artesanal se contó con la participación de diez integrantes de CADER de Recreo II del municipio de San Antonio Huista.	100 % /	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en capacitar a ocho jóvenes sobre los pasos necesarios para la conformación de una empresa asociativa rural, en el municipio de San Antonio Huista.	100 % /	Finalizado
	Apoyé en crear coordinaciones con personal de CRS iniciativa horizontes para el abordaje del componente juventud e impulsar la creación de empresas asociativas rurales, en el municipio de San Antonio Huista.	100 % /	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de	Apoyé junto a la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de San Antonio Huista en la entrega de pilones y semillas de	100 % /	Finalizado

Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	hortalizas a diez CADER para fortalecer los procesos de producción de alimentos.		
	Apoyé junto a la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de San Antonio Huista en promover emprendimientos agropecuarios con el excedente de huertos en diez CADER.	100 %	Finalizado
7)Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitar a madre de una niña con Desnutrición Crónica sobre Higiene personal y del hogar en la comunidad de Recreo, del municipio de San Antonio Huista para que se logre la recuperación de la niña y pueda gozar de una buena salud.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Antonio Huista, en el abordaje de primera visita a niños detectados en desnutrición crónica en las comunidades de Estancia, Tablón Viejo y cantón central, con el objetivo de darle seguimiento mediante acciones que aseguren la recuperación de los niños.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.  
Atentamente,

(f)   
Aura Azucena Matias Salazar  
DPI: 2657 82074 1324  
Celular: 3374 9396

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Msc. Ing. Edward Goobert  
Martínez Follá  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Michuatenango





**COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA**  
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO  
TELS.: 2369-7724 \* 2369-3716 \* 2369-3670  
WHATSAPP: (502) 3906-4260 \* GUATEMALA, C. A.  
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt  
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

**SERIE "A"**

**Nº 822284**

2 Constancias de colegiado  
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **44057**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE**

NOMBRE: **MATIAS SALAZAR AURA AZUCENA**

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional, Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **30/06/2026** . Y para los usos por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **30/09/2026** . Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los **22/05/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE ORIGINAL extendida por el Colegio.  
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.  
3. Original Contenido en Color A y



*A. J. J. J.*

Secretaría Administrativa

*[Signature]*

Secretario de Junta Directiva





COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

## **CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL**

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

### **CERTIFICA:**

A solicitud presentada por: **MATIAS SALAZAR AURA AZUCENA**, Colegiado **44057**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.

  
**Gerencia**

**Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala**



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: [solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt](mailto:solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt)

[www.colegiodehumanidades.gt](http://www.colegiodehumanidades.gt)